

**Республика Бурятия**

**Администрация муниципального образования**

**«Город Северобайкальск»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**«01» июня 2018г. № 492**

**г. Северобайкальск**

 О внесении изменений в постановление администрации

муниципального образования «город Северобайкальск»

от 10 октября 2011г. № 1201 «Об утверждении административного

регламента по предоставлению муниципальной услуги -

предоставление муниципального

 имущества в аренду

В целях приведения в соответствие Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 марта 2016 г. № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг», администрация муниципального образования «город Северобайкальск»

 П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1.Внести следующие изменения в постановление администрации муниципального образования «город Северобайкальск» от 10 октября 2011г. № 1201 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление муниципального имущества в аренду»:

1) п. 1.2. раздела 1. регламента изложить в следующей редакции: «Муниципальная услуга в соответствии с административным регламентом предоставляется Муниципальным казенным учреждением «Комитет по управлению городским хозяйством администрации муниципального образования «город Северобайкальск» ( далее – орган предоставления).».

2) в подпункте а) п. 1.3. раздела 1. регламента слова «Комитет по управлению городским хозяйством» заменить словами «орган предоставления»;

3) п. 1.3. раздела 1. регламента дополнить подпунктами:

«в) при обращении в ГБУ «Многофункциональный центр Республики Бурятия по предоставлению государственных и муниципальных услуг»:

671700, Республика Бурятия, г. Северобайкальск, ул. Полиграфистов, д.12; тел. 2-00-33.

График работы:

Понедельник с 8.30 до 17.30 ч

Вторник с 8.30 до 17.30 ч

Среда с 8.30 до 17.30 ч., последняя среда каждого месяца с 8.30 до 15.00

Четверг с 8.30 до 17.30 ч

Пятница с 8.30 до 16.30 ч;

г) на официальном сайте администрации муниципального образования «город Северобайкальск» в сети «Интернет»;

д) в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Единый портал) http://www.gosuslugi.ru/.».

4) в п. 2.2. раздела 2. регламента слова «Комитет по управлению городским хозяйством администрации муниципального образования «город Северобайкальск» заменить словами «Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению городским хозяйством администрации муниципального образования «город Северобайкальск».».

5) п. 2.3. раздела 2. регламента изложить в следующей редакции: «Результат предоставления муниципальной услуги:

 Конечным результатом предоставления муниципальной услуги является:

- предоставление в аренду муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования «город Северобайкальск» (далее – муниципальное имущество);

- отказ в предоставлении в аренду муниципального имущества.

 Процедура предоставления услуги может завершаться путем: заключения с потребителем услуги договора аренды муниципального имущества:

- без проведения торгов в соответствии с законодательством Российской Федерации о защите конкуренции;

- заключения с победителем торгов договора аренды муниципального имущества;

- получения претендентом на предоставление услуги письменного отказа в предоставлении муниципального имущества.

6) подпункт 4. п. 2.5. раздела 2. регламента изложить в новой редакции: «4). Положением «О порядке передачи в аренду и безвозмездное пользование объектов муниципальной собственности муниципального образования «город Северобайкальск» утвержденным Решением Северобайкальского городского Совета депутатов № 438 от 25.12.2017г.».

7) п. 2.10. раздела 2. регламента дополнить подпунктом: «2.10.9. Заявитель в целях получения муниципальной услуги может подать заявление и необходимые документы в электронном виде с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг www.gosuslugi.ru (далее - Единый портал). Электронное заявление отправляется через "личный кабинет" Единого портала с использованием логина и пароля, а также может быть подписано простой электронной подписью заявителя. Каждый отдельный документ, направляемый в электронной форме к заявлению, должен быть загружен в виде отдельного файла. Количество файлов должно соответствовать количеству документов, направляемых для получения муниципальной услуги, а наименование файлов должно позволять идентифицировать документ и количество страниц в документе.».

8) п. 2.12 раздела 2. регламента дополнить абзацами: «Регистрация запроса о предоставлении муниципальной услуги, направленного через Единый портал, не должна превышать рабочий день с момента получения запроса. В случае поступления заявления в электронной форме в праздничный или выходной день регистрация производится в рабочий день, следующий за праздничным или выходным днем. Заявителю направляется уведомление в форме электронного документа о приеме заявления с использованием Единого портала.

Заявление, поступившее через ГБУ "МФЦ РБ", а также посредством электронной почты, подлежит обязательной регистрации в течение 1 рабочего дня с момента получения заявления.».

9) в п. 3.2. раздела 3. регламента слова «Комитет по управлению городским хозяйством администрации муниципального образования «город Северобайкальск» заменить словами «Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению городским хозяйством администрации муниципального образования «город Северобайкальск».

10) в подпункте 3.3.1. раздела 3. регламента исключить слова: «…входящего в состав казны муниципального образования, …».

11) в третьем абзаце п.п. 3.3.2. раздела 3. регламента исключить слова «…входящего в состав казны муниципального образования…».

12) в п.п. 3.4.1. раздела 3. регламента слова «Комитета по управлению городским хозяйством» заменить словами «орган предоставления».

13) в п.п. 3.4.2. раздела 3. регламента слова «Комитета по управлению городским хозяйством» заменить словами «орган предоставления».

14) в п.п. 3.4.3. раздела 3. регламента слово «Комитета» заменить словами «органа предоставления».

15) в четвертом абзаце п.п. 3.4.4. раздела 3. регламента слово «Комитета» заменить словами «органа предоставления».

16) в п.п. 3.4.5. раздела 3. регламента слова «Комитета по управлению городским хозяйством» заменить словами «орган предоставления».

17) во втором абзаце п.п. 3.4.6. раздела 3. регламента слова «Комитет по управлению городским хозяйством» заменить словами «орган предоставления».

18) в п.п. 3.5. раздела 3. регламента исключить слова: «…входящего в состав казны муниципального образования «город Северобайкальск…».

19) в п.п. 3.5.2. раздела 3. регламента слова «Комитета по управлению городским хозяйством» заменить словами «орган предоставления».

20) в п.п. 3.5.3. раздела 3. регламента слово «Комитета» заменить словами «органа предоставления».

21) в п.п. 3.5.4. раздела 3. регламента слово «Комитета» заменить словами «органа предоставления».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в газете «Северный Байкал» и на официальном сайте муниципального образования «город Северобайкальск» в сети «Интернет».

Врио главы А.А. Мирошниченко

Т.Г. Зыкова,

2-19-88