



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 20 » августа 2024 г.

№ 895

Об утверждении регламента сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории муниципального образования «город Северобайкальск»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», во исполнение приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 26.09.2023 № 672 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов муниципальными образованиями с учетом внедрения в субъектах Российской Федерации системы поддержки новых инвестиционных проектов («Региональный инвестиционный стандарт»), руководствуясь Уставом муниципального образования «город Северобайкальск», Администрация муниципального образования «город Северобайкальск», п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить регламент сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории муниципального образования «город Северобайкальск» (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте органов местного самоуправления Республики Бурятия.

И.о. главы Администрации



А.М. Купцов

**РЕГЛАМЕНТ
СОПРОВОЖДЕНИЯ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ,
РЕАЛИЗУЕМЫХ И (ИЛИ) ПЛАНИРУЕМЫХ К РЕАЛИЗАЦИИ
НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД «СЕВЕРОБАЙКАЛЬСК»**

I. Общие положения

1.1. Регламент сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории муниципального образования «город Северобайкальск» (далее – Регламент), разработан в целях создания благоприятных условий для развития инвестиционной деятельности на территории муниципального образования «город Северобайкальск».

1.2. Положения Регламента направлены на унификацию процедуры взаимодействия субъектов инвестиционной деятельности с органами местного самоуправления муниципального образования «город Северобайкальск» (далее – муниципальное образование), снижение административных барьеров при реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования.

1.3. Настоящий Регламент не распространяется на инвестиционные проекты, финансируемые за счет средств бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации.

1.4. Для целей настоящего Регламента применяются следующие понятия:
инвестор – субъект инвестиционной деятельности, осуществляющий или планирующий осуществлять вложения на территории муниципального образования собственных, заемных или привлеченных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации и обеспечивающий их целевое использование;

инвестиционная площадка – земельный участок, расположенный на территории муниципального образования и потенциально пригодный для реализации инвестиционных проектов;

инвестиционный проект – обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений в объект(ы) частной собственности, в том числе необходимая проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также описание практических действий по осуществлению инвестиций;

инициатор инвестиционного проекта – организация независимо от организационно-правовой формы (в том числе индивидуальный предприниматель без образования юридического лица), являющаяся носителем основной идеи инвестиционного проекта и заинтересованная в его реализации;

уполномоченный орган – Комитет по экономике и инвестиционной политике Администрации МО «город Северобайкальск»;

сопровождение инвестиционного проекта – комплекс информационно-консультационных и организационных мероприятий по содействию инвестору, инициатору инвестиционного проекта в реализации инвестиционного проекта на территории муниципального образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Бурятия и муниципальными правовыми актами муниципального образования «город Северобайкальск»;

инвестиционный совет - Совет при Главе муниципального образования «город Северобайкальск» по улучшению инвестиционного климата в муниципальном образовании «город Северобайкальск», к основным функциям которого относится рассмотрение инвестиционных проектов на предмет экономической обоснованности их реализации на территории муниципального образования.

II. Сопровождение инвестиционных проектов

2.1. Работа с инвесторами по сопровождению инвестиционных проектов осуществляется органами администрации муниципального образования в курируемой сфере, при необходимости, во взаимодействии с исполнительными органами государственной власти Республики Бурятия.

Сопровождение инвестиционных проектов на территории муниципального образования осуществляется в форме:

- оказания информационного, консультационного содействия;
- подбора по имеющимся на территории муниципального образования инвестиционным площадкам для реализации инвестиционных проектов;
- представления информации об инвестиционных возможностях и инвестиционном потенциале муниципального образования;
- подготовки предложений по организации предоставления мер государственной, региональной и муниципальной поддержки;
- оперативной организации переговоров, встреч, совещаний, консультаций, направленных на решение вопросов, возникающих в процессе реализации инвестиционного проекта;
- координации по осуществлению мер содействия в прохождении инициатором инвестиционного проекта установленных законодательством Российской Федерации, Республики Бурятия, муниципального образования процедур, согласований, разрешений, необходимых для реализации инвестиционного проекта;
- рассмотрения иных вопросов, относящихся к инвестиционной деятельности администрации муниципального образования.

2.2. Инвестор, претендующий на сопровождение инвестиционного проекта, по состоянию на дату подачи заявки должен соответствовать следующим требованиям:

- а) не должен находиться в процессе ликвидации;
- б) в отношении инвестора не должна проводиться процедура банкротства;
- в) не должен иметь задолженность по налогам, сборам и иным обязательным

- платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- г) деятельность инвестора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
 - д) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
 - е) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;
 - ж) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.3. Сопровождение инвестиционного проекта осуществляется на безвозмездной основе.

2.4. Не подлежат сопровождению инвестиционные проекты:

- а) связанные с привлечением денежных средств граждан и юридических лиц для долевого строительства жилого или нежилого помещения в соответствии с Федеральным законом «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» от 30.12.2004 № 214-ФЗ;
- б) по индивидуальному жилищному строительству;
- в) финансируемые в полном объеме за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

III. Рассмотрение запросов инициаторов инвестиционных проектов

3.1. Инициатор инвестиционного проекта в целях реализации инвестиционного проекта имеет право обратиться (направить запрос) в уполномоченный орган за получением консультации по вопросам, связанным с:

3.1.1. организацией сопровождения инвестиционных проектов;

3.1.2. предоставлением муниципальной поддержки предпринимательской деятельности на территории муниципального образования;

3.1.3. получением информации о социально-экономическом развитии муниципального образования, инвестиционном и кадровом потенциале.

3.2. Уполномоченный орган, получивший запрос в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Регламента, в течение 10 рабочих дней со дня получения запроса направляет ответ инициатору инвестиционного проекта.

IV. Порядок и сроки рассмотрения обращений инициаторов инвестиционных проектов

4.1. В целях организации сопровождения инвестиционного проекта инициатор инвестиционного проекта представляет в уполномоченный орган:

4.1.1. заявление по форме в соответствии с приложением № 1 к настоящему Регламенту;

4.1.2. бизнес-план инвестиционного проекта;

4.1.3. иные материалы об инвестиционном проекте по усмотрению инициатора инвестиционного проекта.

4.2. Обращение представляется на бумажном носителе.

4.3. Уполномоченный орган в свою очередь:

4.3.1. осуществляет предварительное рассмотрение обращения на предмет полноты представления документов и сведений, предусмотренных пунктом 4.1. настоящего Регламента;

4.3.2. рассматривает инвестиционный проект;

4.3.3. определяет область (сферу) управления, в которой реализуется и (или) планируется к реализации инвестиционный проект, исходя из отраслевой принадлежности вида деятельности, указанного в обращении.

4.4. В случае непредставления инициатором инвестиционного проекта документов и сведений, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Регламента, и (или) при наличии замечаний к представленному обращению уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня получения обращения информирует об этом инициатора инвестиционного проекта в письменной форме и возвращает пакет документов, представленный инициатором инвестиционного проекта.

Инициатор инвестиционного проекта имеет право повторно направить обращение с представлением недостающих документов, сведений и (или) после устранения замечаний в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Регламента. Рассмотрение повторного обращения осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 4.4 настоящего Регламента.

4.6. Уполномоченный орган анализирует о соответствии либо несоответствии инвестиционного проекта приоритетам и целям развития соответствующей отрасли (сферы управления) в муниципальном образовании и предложениях о возможных формах поддержки инвестиционного проекта и готовит заключение о возможности реализации инвестиционного проекта на территории муниципального образования (далее - заключение).

4.7. Заключение является основанием для рассмотрения проекта инвестиционным советом.

4.8. По результатам рассмотрения проекта инвестиционным советом выносится решение о целесообразности или нецелесообразности сопровождения инвестиционного проекта.

4.9. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения, предусмотренного пунктом 4.8 настоящего Регламента, направляет соответствующее письменное уведомление в адрес инициатора инвестиционного проекта.

V. Порядок сопровождения инвестиционных проектов

5.1. На основании решения инвестиционного совета о целесообразности сопровождения инвестиционного проекта уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней, предусмотренного пунктом 4.8 настоящего Регламента:

5.1.1. направляет инициатору инвестиционного проекта проект соглашения о сопровождении инвестиционного проекта в соответствии с приложением № 2 к настоящему Регламенту;

5.1.2. разрабатывает план – график сопровождения инвестиционного проекта (далее – «дорожная карта»), согласовывает его с инициатором инвестиционного проекта.

5.2. Уполномоченный орган в соответствии с потребностями инициатора инвестиционного проекта предусматривает в «дорожной карте» осуществление следующих мероприятий:

5.2.1. предоставление инициатору инвестиционного проекта информации о формах муниципальной поддержки предпринимательской деятельности в муниципальном образовании;

5.2.2. оказание консультативной помощи инициатору инвестиционного проекта на всех стадиях сопровождения инвестиционного проекта;

5.2.3. оказание инициатору инвестиционного проекта содействия по проведению подготовительных, согласительных и разрешительных процедур в органах местного самоуправления и иных организациях, участвующих в инвестиционном процессе;

5.2.4. осуществление иных действий, необходимых для успешной реализации инвестиционного проекта на территории муниципального района.

5.3. «Дорожная карта» должна включать в себя перечень мероприятий, сроки их исполнения, ответственных исполнителей и результаты мероприятий, иную информацию по реализации инвестиционного проекта. В план-график могут вноситься изменения по согласованию подписавших его сторон.

5.4. «Дорожная карта» подписывается сторонами в течение 10 рабочих дней со дня утверждения «дорожной карты». Количество экземпляров «дорожной карты» составляется по количеству сторон – по одному экземпляру для каждой из сторон.

5.5. Сопровождение инвестиционного проекта осуществляется Уполномоченной организацией (на усмотрение инициатора проекта) на основании заключенного с инициатором инвестиционного проекта соглашения о сопровождении инвестиционного проекта и в соответствии с «дорожной картой».

5.6. В случае если инициатор инвестиционного проекта не направит в адрес уполномоченной организации подписанное соглашение о сопровождении инвестиционного проекта в течение 30 календарных дней со дня его получения, сопровождение инвестиционного проекта не осуществляется.

5.7. При сопровождении инвестиционных проектов уполномоченной организацией могут быть привлечены хозяйствующие субъекты, осуществляющие финансово-технический аудит, предоставляющие экспертные, консультационные, инжиниринговые услуги, а также иные

сторонние организации.

5.8. Для осуществления мониторинга сопровождаемых инвестиционных проектов уполномоченная организация ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет в адрес уполномоченного органа информацию о реализации инвестиционного проекта, а также информацию об исполнении «дорожной карты».

VI. Заключительные положения

6.1. Ответственность за достоверность сведений, предоставляемых в администрацию муниципального образования, несет инвестор и (или) инициатор инвестиционного проекта.

6.2. Уполномоченный орган осуществляет ведение инвестиционных проектов, регистрацию информации об этапах взаимодействия с инвесторами и (или) инициаторами инвестиционных проектов.

ЗАЯВЛЕНИЕ
на сопровождение инвестиционного проекта

Полное наименование инициатора инвестиционного проекта или частного инвестора	
Юридический адрес	
Фактический адрес	
Руководитель (должность, Ф.И.О., телефон)	
Ответственное лицо за реализацию инвестиционного проекта (должность, Ф.И.О., телефон, адрес электронной почты)	
Наименование инвестиционного проекта	
Объем инвестиций по проекту, тыс. рублей	
Объем капитальных вложений по инвестиционному проекту, тыс. рублей	
Объем собственных средств на реализацию инвестиционного проекта, тыс. рублей	
Объем заемных средств на реализацию инвестиционного проекта, тыс. рублей	
Место реализации инвестиционного проекта (адрес)	
Дата начала реализации инвестиционного проекта	
Срок реализации инвестиционного проекта, месяцев	
Срок окупаемости проекта, месяцев	
Потребность в мерах государственной поддержки	

Форма Соглашения
о взаимодействии и намерениях по реализации инвестиционного
проекта на территории муниципального образования «город Северобайкальск»

г. Северобайкальск

« ___ » _____ 20__ г.

Администрация муниципального образования «город Северобайкальск» в лице _____, действующего на основании Устава муниципального образования «город Северобайкальск», именуемая в дальнейшем «Администрация», и _____, именуемое в дальнейшем «Инвестор», в лице _____, действующего на основании _____, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Соглашение о намерениях по реализации инвестиционного проекта именуемое в дальнейшем «Соглашение» о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является намерение Сторон обеспечить реализацию в муниципальном образовании «город Северобайкальск» инвестиционный проект по _____ (далее – Проект), на территории муниципального образования «город Северобайкальск» и взаимодействие Сторон в рамках реализации Проекта.

2. Порядок взаимодействия Сторон

2.1. Для обеспечения наиболее оперативного и эффективного исполнения Соглашения Стороны договорились о том, что будут взаимодействовать и обмениваться имеющейся в их распоряжении информацией по реализации инвестиционного проекта, в том числе о его исполненных и планируемых этапах, их сроках, объемах инвестиций, количестве созданных и планируемых к созданию рабочих мест, об обстоятельствах, которые могут негативно повлиять на реализацию инвестиционного проекта и другими вопросами.

2.2. Стороны договорились, что обмен информацией, указанной в пункте 2.1 настоящего Соглашения, осуществляется не менее 2 раз в месяц или в срок не позднее десяти рабочих дней с даты после получения информации.

2.3. Стороны договорились, что администрация имеет право запрашивать, а Инвестор обязуется предоставлять информацию о реализации инвестиционного проекта.

3. Срок действия Соглашения

3.1. Настоящее соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до

исполнения Сторонами обязательств в рамках инвестиционного проекта, указанных в разделе 1 настоящего Соглашения.

3.2. Прекращение действия настоящего Соглашения не является основанием для расторжения или прекращения действия договоров и соглашений, заключенных Сторонами в целях реализации инвестиционного проекта, указанного в разделе 1 настоящего Соглашения.

3.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто в любой момент по инициативе одной из Сторон при условии письменного уведомления об этом другой Стороны не позднее чем за 30 календарных дней до предполагаемой даты расторжения Соглашения.

4. Конфиденциальность

4.1. Стороны обязуются принимать все необходимые меры для сохранения конфиденциальной информации, полученной им друг от друга в процессе исполнения настоящего Соглашения.

4.2. Любая информация, полученная Сторонами в рамках Соглашения, не может быть передана третьим лицам без письменного согласования другой Стороной, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

5. Разрешение споров

5.1. Споры и разногласия между Сторонами, возникающие в связи с исполнением настоящего Соглашения, подлежат разрешению путем переговоров, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Ни одна из Сторон не может полностью или частично уступить, а также передать свои права и обязанности по Соглашению третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.2. По инициативе любой из Сторон в Соглашение могут вноситься изменения и дополнения путем подписания Сторонами дополнительных соглашений, являющихся неотъемлемой частью Соглашения.

6.3. Все изменения и дополнения к Соглашению действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами обеих Сторон.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, каждый из которых имеет равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.