



Республика Бурятия
Администрация
муниципального образования
«город Северобайкальск»

Буряад Улас
«Северобайкальск хото»
гэһэн нютаг засагай
байгууламжын захиргаан

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 июля 2022г.

№ 639

Об утверждении Положения о смотре-конкурсе
«Дом образцового содержания г. Северобайкальск»

В целях улучшения уровня благоустройства, создания эстетического облика территории городского округа город Северобайкальск, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 8 Устава муниципального образования «город Северобайкальск», Администрации муниципального образования «город Северобайкальск», **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Положение о смотре-конкурсе «Дом образцового содержания г. Северобайкальск» (приложение 1).
2. Утвердить прилагаемый состав конкурсной комиссии при Администрации муниципального образования «город Северобайкальск» (приложение 2).
3. МКУ «Комитету по управлению городским хозяйством администрации муниципального образования «город Северобайкальск» организовать проведение смотра-конкурса.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования (газета «Северный Байкал»), а также на официальном портале органов местного самоуправления Республики Бурятия.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя МКУ «Комитета по управлению городским хозяйством администрации муниципального образования «город Северобайкальск».

И.о. главы Администрации



М.А. Зыков

Роз

ПОЛОЖЕНИЕ
О СМОТРЕ-КОНКУРСЕ «ДОМ ОБРАЗЦОВОГО СОДЕРЖАНИЯ
г. СЕВЕРОБАЙКАЛЬСК – 2022 года»

1. Общие положения

1.1. Положение о смотре-конкурсе «Дом образцового содержания» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Администрации муниципального образования «город Северобайкальск».

1.2. Положение определяет порядок проведения смотра-конкурса «Дом образцового содержания г. Северобайкальск» (далее – смотр-конкурс), процедуру награждения победителей и участников смотра-конкурса.

1.3. Смотр-конкурс проводится ежегодно в целях развития и поддержки инициативы жителей города Северобайкальска по благоустройству, содержанию и ремонту многоквартирных домов и придомовых территорий.

1.4. В смотре-конкурсе принимают участие организации, осуществляющие управление многоквартирными домами, независимо от организационно-правовой формы, товарищества собственников жилья, иные объединения собственников помещений в многоквартирном доме (далее – участники смотра-конкурса) совместно с собственниками помещений в многоквартирном доме.

1.5. Объектом смотра-конкурса является многоквартирный дом, находящийся в эксплуатации не менее 10 лет, расположенный на территории муниципального образования «город Северобайкальск» и выставленный управляющей организацией на смотр-конкурс (далее – конкурсный объект).

1.6. Организацию и проведение городского смотра-конкурса осуществляет комиссия по проведению смотра-конкурса (далее – городская комиссия).

1.7. Проведение смотра-конкурса осуществляется на основании постановления главы муниципального образования «город Северобайкальск» о проведении смотра-конкурса (далее – постановление главы), в котором указываются сроки приема заявок на участие в смотре-конкурсе, проведения смотра-конкурса, утверждается смета расходов на проведение смотра-конкурса. Постановление главы подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном портале органов местного самоуправления Республики Бурятия, в газете «Северный Байкал».

1.8. Информация, содержащаяся в документах, представляемых участниками смотра-конкурса, является конфиденциальной и не может быть использована для иных целей, кроме оценки участников смотра-конкурса.

2. Цели и задачи конкурса:

- улучшение благоустройства территорий муниципального образования «город Северобайкальск»;
- создание материальных и моральных стимулов для улучшения внешнего облика города;
- активизация деятельности органов общественного самоуправления, советов многоквартирных домов в решении вопросов благоустройства жилых домов;
- поддержка инициатив жителей по благоустройству и содержанию домов, придомовой территории;
- создание условий комфортного проживания;
- формирование мировоззрения населения в духе бережного отношения к жилищному фонду, объектам благоустройства;
- стимулирование инициатив граждан в повышении уровня проживания;
- выявление лучших практик содержания жилищного фонда и прилегающих домовых территорий;
- повышение уровня собираемости за жилищно – коммунальные услуги;
- привлечение жителей города Северобайкальск к развитию жилищного самоуправления.

3. Используемые термины:

многоквартирный дом - здание, в котором расположены жилые помещения (квартиры), нежилые помещения, места общего пользования, общедомовое имущество;

организатор смотра-конкурса – МКУ «Комитет по управлению городским хозяйством администрации муниципального образования «город Северобайкальск»

участники смотра-конкурса – организации, осуществляющие управление многоквартирными домами, независимо от организационно-правовой формы, товарищества собственников жилья, иные объединения собственников помещений в многоквартирном доме;

городская комиссия – комиссия, осуществляющая рассмотрение заявок на участие в смотре-конкурсе и определение победителей смотра-конкурса;

4. Городская комиссия

4.1. Городская комиссия, состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов конкурсной комиссии. Численный состав городской комиссии составляет не менее шести человек.

4.2. Состав городской комиссии утверждается правовым актом исполнительного органа местного самоуправления.

В состав комиссии включаются представители органов местного самоуправления муниципального образования, организаций, занимающихся вопросами землеустройства, архитектуры, охраны природы и окружающей среды, общественных организаций.

4.3. Городская комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, если на заседании присутствуют не менее 50 процентов от общего числа членов комиссии.

4.4. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании ее членов. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов – председатель городской комиссии, а в случае его отсутствия – заместитель председателя комиссии имеет право решающего голоса.

4.5. Решения городской комиссии оформляются протоколом, который ведется секретарем городской комиссии и подписывается председателем городской комиссии, в случае его отсутствия – заместителем председателя городской комиссии.

5. Порядок проведения смотра-конкурса.

5.1. Для участия в городском смотре-конкурсе участники направляют в Администрацию муниципального образования «город Северобайкальск» заявки, в которых указываются: наименование, адрес управляющей организации, ФИО (при наличии) руководителя управляющей организации; характеристика конкурсного объекта (адрес, год ввода в эксплуатацию).

5.2. К заявке на участие в смотре-конкурсе прилагаются: документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя управляющей организации; учредительные документы управляющей организации; выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за три месяца до дня направления заявки; банковские реквизиты управляющей организации для перечисления премии; копия технического паспорта конкурсного объекта; список работников управляющей организации, собственников помещений в многоквартирном доме, принявших наиболее активное участие в подготовке конкурсных объектов (далее – лица, принимающие активное участие), для премирования.

5.3. Отказ в признании управляющей организации участником смотра-конкурса осуществляется по следующим основаниям: несоответствие управляющей организации требованиям, предусмотренным пунктом 1.4 Положения; несоответствие конкурсного объекта требованиям, предусмотренным пунктом 1.5 Положения;

непредоставление документов, предусмотренных пунктами 5.1, 5.2 Положения, предоставление их не в полном объеме либо недостоверных сведений.

2.4. В течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, установленного постановлением главы в соответствии с пунктом 1.7 Положения городской комиссии:

проверяют управляющие организации на соответствие требованиям, предусмотренным пунктом 1.4 Положения; осуществляют рассмотрение документов, предусмотренных пунктами 5.1, 5.2 Положения;

при отсутствии оснований для отказа, предусмотренных пунктом 5.4 Положения, проводят осмотр и оценку конкурсных объектов, определяют победителей смотра-конкурса; при наличии оснований для отказа, предусмотренных пунктом 5.3 Положения, осуществляют подготовку и направляют в адрес управляющей организации уведомление об отказе в признании ее участником смотра-конкурса, подписанное председателем городской конкурсной комиссии.

5.5 Основные критерии.

Городская комиссия оценивает объект по каждому критерию от 0 до 5 баллов.

Придомовая территория:

- Наличие информационной таблички с номерным знаком с названием улицы на доме;
- Наличие металлических дверей в подъездах, закрытых на запорное устройство;
- Освещенность придомовой территории;
- Озеленение придомовой территории;
- Наличие и состояние цветников;
- Наличие и состояние детских площадок и спортивных сооружений;
- Наличие и состояние скамеек, мест отдыха;
- Специально оборудованные места для парковки машин;
- Наличие и состояние асфальтного покрытия придомовой территории;
- Наличие ограждений и бордюров, их состояние;
- Наличие и состояние контейнерных площадок и контейнеров, урн, регулярная уборка территории от мусора;
- Состояние двора с точки зрения организации пространства, общий эстетический вид;
- Наличие уличных камер видеонаблюдения.

Подъезды многоквартирного жилого дома:

- Наличие исправного освещения у входов в подъезды, на лестничных площадках, оснащенность плафонами, энергосберегающими осветительными приборами, надлежащее техническое состояние электрощитовых и поэтажных щитков и их закрытие;
- Наличие номерных знаков на подъездах, на квартирах;
- Сохранность почтовых ящиков и лестничных перил;
- Наличие доски объявлений, информационного щита на придомовой территории или информационных стендов с размещением информации, предназначенной для жителей многоквартирного дома, в том числе информации о правилах пожарной безопасности;
- Содержание мест общего пользования (лестничных площадок), принятие мер против проживания на чердаках и в подвальных помещениях посторонних лиц;
- Наличие пандусов, съездов для детских колясок.

Осуществление инициатив жителей по вопросам местного значения:

- Наличие органа ГОС, совета дома, старших по подъездам;
- Участие жителей в поддержании чистоты и порядка в подъездах, в благоустройстве и озеленении придомовой территории в сохранении и

восстановлении детского и спортивного оборудования, элементов благоустройства;

- Сотрудничество жителей с управляющей компанией в вопросах создания условий комфортного проживания;
- Организации культурно – досуговых мероприятий на придомовой территории органами ГОС, советом дома.

5.6. Оценка конкурсных объектов на этапе смотра-конкурса осуществляется комиссией по критериям, указанным в пункте 5.5 Положения по пятибальной системе.

Итоговое количество баллов определяется как сумма средних арифметических величин баллов, присвоенных участнику смотра-конкурса городской комиссией по каждому критерию оценки, предусмотренному пунктом 5.5 Положения.

5.7. Победителями смотра-конкурса признаются три участника, конкурсные объекты которых набрали максимальное количество баллов.

5.8. Информация об итогах смотра-конкурса размещается в газете «Северный Байкал»

6. Условия участия в смотре-конкурсе.

6.1. Конкурс проводится МКУ «Комитет по управлению городским хозяйством администрации муниципального образования «город Северобайкальск». Объектами конкурса являются многоквартирные дома независимо от формы собственности, расположенные на территории муниципального образования.

6.2. Для участия в смотре-конкурсе оформляется заявка по форме:

Заявитель	Адрес объекта, представленного на смотр-конкурс	Контактное лицо (фамилия, имя, отчество), телефон

К заявке прилагаются цветные фотографии объекта смотра - конкурса.

6.3. Не допускаются к участию в смотре-конкурсе претенденты, подавшие документы позже срока, установленного в извещении о проведении смотра-конкурса, и (или) представившие документы не в полном объеме в соответствии с пунктом 6.2 настоящего Положения.

6.4. Если при рассмотрении документов будет выявлено, что содержащаяся в них информация является недостоверной, участник смотра-конкурса, представивший такие документы, лишается возможности далее участвовать в смотре-конкурсе.

7. Порядок проведения смотра-конкурса

7.1. Конкурсная комиссия проводит регистрацию заявок на участие в смотре-конкурсе, рассмотрение и анализ представленных документов в установленном настоящим Положением порядке, в срок с 25 июля по 15 августа 2022 года.

7.2. Конкурсная комиссия проверяет в установленном законодательством порядке полноту и достоверность представленных документов и материалов и производит оценку каждого участника смотра-конкурса по установленным в главе 5 настоящего Положения критериям с использованием пятибалльной системы.

Каждый показатель оценивается отдельно. Все баллы, полученные участником смотра-конкурса по каждому критерию, суммируются.

7.3. По итогам проведения смотра-конкурса определяется победитель. Победителем смотра-конкурса признается участник смотра-конкурса, набравший максимальное количество баллов по отношению к остальным участникам смотра-конкурса. В случае равенства баллов у нескольких участников смотра-конкурса победитель определяется путем проведения открытого голосования всех членов конкурсной комиссии.

7.4. Заявки на участие в конкурсе представляются в кабинет № 202/1 до 15 августа 2022 года.

8. Подведение итогов смотра-конкурса. Награждение

8.1. Итоги смотра-конкурса утверждаются правовым актом Администрации муниципального образования «город Северобайкальск» не позднее 60-дневного срока со дня принятия решения конкурсной комиссией о победителе смотра-конкурса. Правовой акт Администрации муниципального образования «город Северобайкальск» подготавливается организатором смотра-конкурса.

8.2. Извещение о проведении смотра-конкурса и информация о победителе смотра-конкурса публикуются в газете «Северный Байкал». Информация о победителе смотра-конкурса публикуется не позднее чем через 60 дней со дня принятия решения конкурсной комиссией о победителе смотра-конкурса.

8.3. Победители смотра-конкурса, занявшие I, II, III места награждаются Дипломами Администрации муниципального образования «город Северобайкальск» и денежной премией:

1-е место – 15 000 рублей.

2-е место – 10 000 рублей.

3-е место – 8 000 рублей.

Победителю, занявшему первое место в смотре – конкурсе вручается табличка с надписью «Дом образцового порядка 2022 года»

Участники смотра – конкурса награждаются Благодарственными письмами администрации муниципального образования «город Северобайкальск» и в соответствии с решением городской комиссии могут быть поощрены специальными призами.

8.4. Награждение победителей и участников смотра-конкурса осуществляется не позднее 60 дней после опубликования информации о победителе смотра-конкурса.

**ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В СМОТРЕ-КОНКУРСЕ
«ДОМ ОБРАЗЦОВОГО СОДЕРЖАНИЯ
г. СЕВЕРОБАЙКАЛЬСК – 2023-2025 года»**

(Фамилия, имя, отчество претендента)

Заявляю о своем намерении принять участие в конкурсе «Дом образцового содержания г. Северобайкальск - 2022».

С Положением о смотре-конкурсе «Дом образцового содержания г. Северобайкальск - 2022» ознакомлен.

Полноту и достоверность информации, указанной в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, гарантирую.

Личные данные претендента:

Паспортные данные	
Номер контактного телефона	
Почтовый адрес МКД	

Приложение:

- 1) _____ на _____ листах
- 2) _____ на _____ листах
- 3) _____ на _____ листах

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, содержащихся в настоящем заявлении и в прилагаемых документах, с целью участия в конкурсе «Дом образцового содержания». Согласие действует в течение 1 года со дня подписания настоящего заявления. Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною в письменной форме.

Претендент _____ (ФИО _____ полностью)

_____ (_____) _____
подпись

« _____ » _____ 20 _____ год

Состав

городской комиссии при Администрации муниципального образования «город Северобайкальск» по проведению смотра-конкурса

Председатель: Купцов А.М. - заместитель главы Администрации муниципального образования «город Северобайкальск» по социальным вопросам;
Секретарь: Бондаренко С.А. – специалист по благоустройству отдела архитектурно-земельных отношений МКУ «Комитета по управлению городским хозяйством администрации муниципального образования «город Северобайкальск».

Члены комиссии:

Невьянцев А.И. – председатель городского совета депутатов;
Баксаев А.А. - председатель МКУ «Комитета по управлению городским хозяйством администрации МО «город Северобайкальск»;
Кусаинова А.Л. - начальник отдела архитектурно-земельных отношений МКУ «Комитета по управлению городским хозяйством администрации муниципального образования «город Северобайкальск»;
Ринчинов С.Б. - корреспондент газеты «Северный Байкал»;
Авдзевич С.Д. - председатель Общественного Совета.
Кашина С.В. – агроном ландшафтного озеленения.



