



Республика Бурятия
Администрация
муниципального образования
«город Северобайкальск»

Буряад Улас
«Северобайкальск хото»
гэһэн нютаг засагай
байгууламжын захиргаан

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 августа 2022гг.

№ 468

Об утверждении Программы проведения проверок готовности к отопительному периоду 2022/2023гг. теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и других объектов на территории муниципального образования «город Северобайкальск»

В соответствии с Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 N 103 "Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду", в целях качественного прохождения отопительного сезона 2022-2023 годов, **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемую программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 гг. теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и других объектов на территории муниципального образования «город Северобайкальск».
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя главы администрации муниципального образования «город Северобайкальск» Зыкова М.А.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному опубликованию на сайте органов местного самоуправления Республики Бурятия.

Глава

О.А. Котов

Выговская Елена Александровна
8-30130-2-19-00



Приложение
Утверждено
постановлением администрации
МО «город Северобайкальск»
от «26» августа 2022 года № 768

ПРОГРАММА

проведения проверки готовности к отопительному периоду 2022/2023гг.
теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и других объектов
на территории муниципального образования «город Северобайкальск»

I. Общие положения

1. Программа проведения проверки готовности к отопительному периоду (далее - Программа) определяет порядок оценки готовности к отопительному периоду путем проведения уполномоченными органами проверок готовности к отопительному периоду муниципальных образований, теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения (далее - проверка).

2. Проверка теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду осуществляется комиссией по оценке готовности жилищного фонда и объектов коммунального комплекса, образованной, которая образована Администрацией муниципального образования «город Северобайкальск» (далее - уполномоченный орган).

3. К потребителям тепловой энергии, объекты которых подлежат проверке, относятся лица, приобретающие тепловую энергию (мощность), теплоноситель для использования на принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании теплопотребляющих установках либо для оказания коммунальных услуг в части горячего водоснабжения и отопления, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения (далее - потребители тепловой энергии).

4. В отношении многоквартирных домов проверка осуществляется путем определения соответствия требованиям настоящих Правил:

лиц, осуществляющих в соответствии с жилищным законодательством управление многоквартирным домом и приобретающих тепловую энергию (мощность) и (или) теплоноситель для оказания коммунальных услуг в части

отопления и горячего водоснабжения. В отношении указанных лиц также осуществляется проверка проводимых ими мероприятий по подготовке к отопительному периоду;

лиц, являющихся собственниками жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, заключивших в соответствии с жилищным законодательством договоры теплоснабжения с теплоснабжающей организацией.

II. Порядок проведения проверки

Проверка осуществляется комиссией, которая образована Администрацией муниципального образования «город Северобайкальск»(далее - комиссия).

Проверка производится в отношении:

- Единой теплоснабжающей организации МП «БВК»;
- ООО «УК «Одис»;
- Товариществ собственников жилья.

График проведения проверки готовности к отопительному периоду

№ п/п	Объекты, подлежащие проверке	Количество объектов	Сроки проведения проверки	Документы, проверяемые в ходе проверки
1	МП «БВК»	4	02.09-20.09	в соответствии с <u>главой III</u> Правил
2	ООО «УК ОДИС»	117	До 01.09.2022 г.	в соответствии с <u>главой III</u> Правил
3	ТСЖ «Вертикаль»	1	До 01.09.2022 г.	в соответствии с <u>главой IV</u> Правил
4	ТСЖ «Стимул»	1	До 01.09.2022 г.	в соответствии с <u>главой IV</u> Правил
5	ТСЖ «Единство»	1	До 01.09.2022 г.	в соответствии с <u>главой IV</u> Правил

6	ТСЖ «Комфорт»	1	До 01.09.2022 г.	в соответствии с <u>главой IV</u> Правил
---	---------------	---	---------------------	---

III. Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающей организации МП «БВК»

1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;

2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;

3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;

4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;

5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

-укомплектованность указанных служб персоналом;

-обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства

работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;

6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;

7) проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

8) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;

9) обеспечение качества теплоносителей;

10) организация коммерческого учета реализуемой тепловой энергии;

11) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Законом о теплоснабжении;

12) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно

-соблюдение водно-химического режима;

-отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации.

-наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

-наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения потребителей;

-наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло и водоснабжающих организаций;

-проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

-выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического

-освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

-выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

-наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

-наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

13) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между теплоснабжающей организацией и потребителями тепловой энергии;

14) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора)

органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

15) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки. В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

объект проверки готов к отопительному периоду;

объект проверки будет готов к отопительному периоду, при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;

объект проверки не готов к отопительному периоду.

При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

Паспорт готовности ресурсоснабжающей организации к отопительному периоду (далее - паспорт) составляется и выдается уполномоченным органом, образовавшим комиссию, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

Сроки выдачи паспортов определяются руководителем (заместителем руководителя) но не позднее 1 ноября - для теплоснабжающей организации.

В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

IV. Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии ООО «УК «Одис», товарищества собственников жилья .

1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;

2) готовность к поддержанию температурного режима в системе отопления и температуры обратной сетевой воды, в соответствии с температурным

графиком и недопущение перерасхода теплоносителя во внутридомовых системах.

3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентам.

4) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

-укомплектованность указанных служб персоналом;

-обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ

оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;

5) проведение наладки тепловых пунктов и внутренних систем теплоснабжения;

6) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;

7) организация коммерческого учета потребляемой тепловой энергии;

8) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

-отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

-наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений во внутридомовых системах теплоснабжения ;

-наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций во внутридомовых системах теплоснабжения;

-выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического

освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

9) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии и теплоснабжающей организацией;

10) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и индивидуальных тепловых пунктов.

11) состояние сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

12) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов.

13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора)

органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

14) работоспособность регуляторов температуры и запорно-регулирующей арматуры при наличии.

Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки. В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

объект проверки готов к отопительному периоду;

объект проверки будет готов к отопительному периоду, при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией.

объект проверки не готов к отопительному периоду.

При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

Паспорт готовности управляющей организации к отопительному периоду (далее - паспорт) составляется и выдается уполномоченным органом, образовавшим комиссию, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок.

Сроки выдачи паспортов определяются руководителем (заместителем руководителя) не позднее 15 сентября - для потребителей тепловой энергии.